しんきん法人 インターネットバンキングサービス



はじめに

- このたびは、しんきん法人インターネットバンキングサービス(以下「法人 IB サービス」といいます)を利用いただき、まことにありがとうございます。
- ・ 本マニュアル別冊は、法人 IB サービスの本人認証方式を ID・パスワード方式から電子証明書方 式に変更される場合の留意事項、必要な設定の操作方法について記述しています。



主な操作の流れは、以下のとおりです。



目次

1章	パソコン環境の確認
	1.1 OS とブラウザの組合せの確認
2章	管理者の操作について
	2.1 管理者の電子証明書の取得操作 8 (1) 電子証明書の取得操作 8 (2) 電子証明書の設定を確認する 12 2.2 電子証明書方式によるログオン 13 2.3 電子証明書の設定 15 (1) 利用者への電子証明書の発行(既存の利用者) 15 (2) 利用者への電子証明書の発行(新規登録) 17 (3) 利用者電子証明書の再発行・失効を行う 20 2.4 電子証明書の更新 22 (1) 電子証明書を更新する 22 (2) 古い電子証明書を削除する 25
3章	利用者の操作について
	3.1 利用者の電子証明書の取得 28 (1) 電子証明書の取得操作 28 (2) 電子証明書の設定を確認する 31 3.2 利用者の法人 IB サービスログオン 32 3.3 電子証明書の更新 34 (1) 電子証明書を更新する 34 (2) 古い電子証明書を削除する 37



パソコン環境の確認

電子証明書方式をご利用いただく前に、パソコン環境を確認してください。



◆ 法人 IB サービスをご利用いただくために必要なものについては、
 「しんきん法人インターネットバンキングサービス操作マニュアル(ご契約向け)」参照

1.1 OS とブラウザの組合せの確認

電子証明書方式をご利用になるためには、次の動作環境を満たすパソコンが必要です。

補足

◆ Macintosh はご利用いただけません。
 ◆ 帳票を印刷する場合は、プリンタを用意していただく必要があります。

●電子証明書方式

OS	Internet Explorer
Windows 2000 SP4 以上	6.0 SP1 以上
Windows XP SP2 以上	6.0 SP2 以上

※ Windows Vista をご利用のお客様は、当金庫までお問い合わせください。

補足		ブラウザについて、以下の設定が別途必要です。
		・Cookie(クッキー)の設定 ・Iova の設定(ファイル伝送をご初始の場合)
		・Javaの設定(ファイル内公さとCHMの場合) ・セキュリティレベルの設定(雷子証明書方式の提合)
		いないブラウザをご利用の場合は、SSLセキュアページにアクセスできません。
	•	会社などの社内 LAN において、FireWall を通じてインターネットに接続している場合、FireWall
		の設定によう (SSL による通信を利用 (さないことかめります。

- ※ 上記は動作確認済みの環境ですが、動作を保証するものではありません。
- ※ Internet Explorer は米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- ※ Java は、Sun Microsystems, Incの米国およびその他の国における登録商標または商標です。

1.2 Windows ログオンユーザーの設定

●ログオンユーザーを確認する

電子証明書方式で法人 IB サービスをご利用になる場合、電子証明書の取得を行ったときと同じユー ザー名で Windows にログオンする必要があります。

 補足
 ● 電子証明書の取得後に Windows のログオンユーザーを変更すると、電子証明書が使えなくなる ことがあります。
 その場合は、電子証明書の再発行が必要となります。
 管理者の電子証明書の再発行は、当金庫へご連絡ください。
 利用者の電子証明書の再発行は、管理者が行います。

●ログオンユーザーのユーザー権限を確認する

Windows ログオンユーザーのユーザー権限が、次のように設定されていることを確認してください。

OS	ユーザー権限
Windows 2000	PowerUser または Administrater
Windows XP Professional	PowerUser または Administrater
Windows XP Home Edition	コンピュータの管理者



上記のユーザー権限の設定は、電子証明書の取得時のみ必要な権限です。取得後は元の権限に戻 しても構いません。

1.3 ブラウザの設定

●ActiveX コンポーネントのダウンロード、インストールの設定を行う

電子証明書の取得を行うには、ActiveX コンポーネントのダウンロードとインストールの設定が必要です。次の設定を確認してください。

ブラウザのセキュリティ設定を確認する
 ブラウザのセキュリティレベルを「中」に設定します。

参照 ◆ 後述の「●ブラウザのセキュリティ設定の確認方法」を参照

●ブラウザのセキュリティ設定の確認方法

ここでは、例として Internet Explorer 6.x (IE 6.x)の場合の手順を記載しています。



インターネット オブション マン 全ま セキュリティ フ イバシー コンテンツ 接続 ブログラム 詳細設定 Web T・デーWのゾンンを選択してセキュリティのレベルを設定する(2) ジョン ジョン イントラネット (香輸済みサイト 制限付きサイト インターネット シーノには、保かのゾンンに設定していないすべての ゲンウン/には、保かのゾンンに設定していないすべての サイト(5) レクレーン/には、保かのゾンンに設定していないすべての サイト(5) レクレーン/には、保かのグンシンに設定していないすべての サイト(5) レクレーン/には、保かのグンシンに設定していないすべての サイト(5) レクレーン/には、保かのグンシンに設定していないすべての サイト(5) レクレーン/には、ビバルのカスタマイズ) ボタンをグリックします ・ レベルのカスタマイズ(2) 既定のレベル(0) OK キャンセル 通用(合)	 ●カスタム設定を行っている場合 1.「セキュリティ」タブをクリックし、「イン ターネット」ー「レベルのカスタマイズ」 の順にクリックします。 ⇒ 「セキュリティの設定」画面が表示されます。
セキュリティの設定 ? × 設定(S): ActiveX コントロールとグラヴインの実行 ダイアログを表示する 管理者の許可済み 無効にする ● 有効にする	2. 「ActiveX コントロールとプラグイン」ー 「ActiveX コントロールとプラグインの 実行」が、「有効にする」に設定されてい ることを確認します。
 	 「ActiveX コントロールとプラグイン」ー 「スクリプトを実行しても安全だとマー クされている ActiveX コントロールのス クリプトの実行」が、「有効にする」に設 定されていることを確認します。
 第名済み ActiveX コントロールのダウンロード ● ダイアログを表示する ○ 無効にする ● 有効にする 	 「ActiveX コントロールとプラグイン」 ー「署名済み ActiveX コントロールのダ ウンロード」が、「ダイアログを表示する」 に設定されていることを確認します。
③ アクティブ スクリプト 〇 ダイアログを表示する 〇 無効にする ③ 有効にする ③ オクリプトによるおびり行け処理の許可 〇 ダイアログを表示する ● 無効にする ● メイアログを表示する ● 無効にする ● メイアログを表示する ● 無効にする ● ノセット(B) ● レー ● リセット(E) ● OK	 「スクリプト」ー「アクティブスクリプ ト」が、「有効にする」に設定されている ことを確認し、OKをクリックします。 ※設定を取り止める場合は、キャンセルをクリック します。

1.4 その他

●ネットワーク環境を確認する

会社などの社内 LAN において、ファイアウォールやプロキシを通じてインターネットに接続してい る場合、ファイアウォールやプロキシの設定によって ActiveX コンポーネントのダウンロードが制 限されている場合があります。 詳しくは、ネットワーク管理者に確認してください。

●パーソナルファイアウォールを確認する

OS やウイルス対策ソフトウェアなどに付属するパーソナルファイアウォール機能によって ActiveX コンポーネントのダウンロードが制限されている場合があります。 その場合は、パーソナルファイアウォール機能をいったん停止させる必要があります。



管理者の操作について

電子証明書方式で法人 IB サービスをご利用になる場合は、最初に管理者の電子証明書を取得する必要があります。これにより、ログオンができるようになり、利用者登録などの管理者向け機能がご利用いただけるようになります。

電子証明書の取得後は、電子証明書方式で管理者としてログオンしてください。正 常にログオンできない場合は、すみやかに当金庫に連絡してください。

- 取得可能な期間
 電子証明書の取得ができる期間は、当金庫に利用申込を行ってから約80日間です。
 約80日間を過ぎますと、電子証明書の取得ができなくなります。
 利用申込後はすみやかに電子証明書を取得してください。
- パソコン・ユーザーごとに取得
 電子証明書は、パソコン/Windows ユーザーごとに設定されます。
 このため、電子証明書の取得は、法人 IB サービスをご利用になるパソコンから、ご利用になるユーザーで Windows にログオンして行ってください。他のパソコン/ユーザーではご利用になれません。
 - 取得に必要な番号 管理者が電子証明書を取得するためには、以下の番号が必要になります。
 - 利用者番号(ご契約先 ID) お客様カードに記載されています。
 - ご契約先暗証番号
 - ご契約先確認暗証番号
 - 補足 ◆ 初回ログオン時/再発行時に必要 電子証明書の取得は、初回ご利用時以外にも、電子証明書の有効 期限切れや紛失などによる電子証明書の再発行後にも必要になり ます。
 - ◆ 電子証明書の有効期限は、取得日から 1 年です(有効期限が切れる 30 日前から更新が可能です)。

2.1 管理者の電子証明書の取得

(1) 電子証明書の取得操作

● ####0.280	 当金庫の法人インターネットバンキングのトップページを開きます。 「電子証明書方式」の電子証明書取得をクリックします。 ⇒ 「電子証明書発行発行情報入力」画面が表示されます。 ※ご利用のパソコン環境によっては、「電子証明書発行発行情報入力」画面が表示される前に、ActiveXのダウンロードを促すメッセージが表示される場合があります。
しんきん法人IE認証局 電子証明書発行 マケロ明書発行 マケロ明書を発行します。 和用者番号(ご契約先の電子証明書を発行します。 和用者番号(ご契約先館): マケロクターングーングをご利用になる/シロッ/にて行ってびさい。 ※電子証明書の発行に47とターネットジャングをご利用になる/シロッ/にて行ってびさい。 ※電子証明書の発行に47とターネットジャングをご利用になる/シロッ/にて行ってびさい。 ※電子証明書の発行に47とターネットジャングをご利用になる/シロッ/にて行ってびさい。 ※電子証明書の発行に47とターネットジャングをご利用になる/シロッ/にて行ってびさい。 ※電子証明書の発行に41日時間は、当全庫ホームページにてご確認がさい。 ※電子証明書発行ご利用時間は、当全庫ホームページにてご確認がさい。 #F 297 単にる	 ③「利用者番号(ご契約先 ID)」「ご契約先暗証番号」「ご契約先確認暗証番号」を入力します。 ※ ソフトウェアキーボードを使用する場合は、 ソフトウェアキーボードを使用する場合は、 ソフトウェアキーボードを使用する場合は、 ジワトウェアキーボードを使用する場合は、 ジフトウェアキーボードを使用する場合は、 ジョントウェアキーボードを使用する場合は、 ジョントウェアキーボードを使用する場合は、 ジョントウェアキーボードを使用する場合は、 ジョントウェアキーボードを使用する場合は、 ジョントウェアキーボードについては、 ジョントウェアキーボードを行いためます。 ジョントウェアキーボードを使用する場合は、 ジョントウェアキーボードを使用する場合は、 ジョントウェアキーボードを使用する場合は、
計なす3スクリナトな反 ごの Yeb サイトはコーサーのドサクルに新しんご理想者を要求できるのは、信 語が注め、 サイトだけに可能する必要があります。 証明者を要求しますが? ばいかか こ ていたいひ	 ※ 電子証明書の取得を中止する場合は、閉じるをクリックします。 ⑤ はいをクリックします。 ⑤ おしいRSA 交換キーを作成します」ダイアログが表示されます。 ※ いいえをクリックした場合は、処理が中断され、電子証明書の発行が中止されます。 ブラウザをいったん閉じ、手順①から操作し直してください。

新しい RSA 交換キーを作成します アブリケーションは保護されたアイテムを作成しています。 アブリケーションは保護されたアイテムを作成しています。 Crypto API 秘密キー セキュリティレベルの設定(S) OK キャンセル 詳細(D)	 ⑥ セキュリティレベルが「中」であることを確認し、○○○をクリックします。 ⇒ 「電子証明書発行発行処理中」画面が表示され、電子証明書の発行処理が始まります。しばらくすると、「潜在するスクリプト違反」ダイアログが表示されます。 ※ 発行処理中にブラウザを閉じたり、ブラウザの[中止]または[更新]をクリックしないでください。 ※ 発行処理速度によっては、「電子証明書発行発行処理中」画面が表示されない場合があります。
しんきんは人に約22回 <	
オタイカスクリアト電圧 コング いかったり、「「「「「「「」」」」」、「「」」」、「」」、「」」、「」、「」、「」、「」、	 ⑦ はいをクリックします。 ⇒ 「電子証明書発行 発行完了」画面が表示されます。 ※ いいえをクリックした場合は、処理が中断され、電子 証明書の発行が中止されます。 この場合は電子証明書の再発行が必要となるため、当 金庫に電子証明書の再発行手続きをしてください。
レんさん法人は認証局 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書においていた。 でganization Entre Strekin HoujidB CA Organizational Unit = Strekin HoujidB CA Organizational Unit = EnsuedCount = 001 Common Name = 123/457800 9999 シリアル番号 = 3ct5cc:77ae000eb26:1a4701a4ad2500 ※電子証明書の有効期間は1年です。 ※電子証明書の有効期間は1年です。 影響に管理して伏さい。	 8 発行された電子証明書の内容を確認します。 ※「電子証明書情報」の Common Name が「利用者番号 (ご契約先 ID)」+当金庫の「金融機関コード」になっ ていることを確認します。 9 閉じるをクリックします。

補足

◆管理者の電子証明書の設定 管理者の電子証明書の発行/失効/再発行は、当金庫で行います。 電子証明書の失効または再発行が必要なときは当金庫に申請してください。

 補足 ◆ ActiveX をダウンロードする	 ◆ ActiveX をダウンロードする						
ご利用のパソコン環境によっては、ActiveX のダ	ご利用のパソコン環境によっては、ActiveX のダウンロードを促すメッセージが表示される場合						
があります。	があります。						
次の手順に従って ActiveX をダウンロードしてく	次の手順に従って ActiveX をダウンロードしてください。						
なお、手順はご利用のパソコン環境によって異な	なお、手順はご利用のパソコン環境によって異なります。						
<windows sp2の場合="" xp=""></windows>							
情報パー 情報パーにお気づきですか? ポップアップ ウィンドウや安全でない可能性のあるファイルのダウンロードが	 「情報バー」ダイアログのOKをク						
たかプアップ ウィンドウや安全でない可能性のあるファイルのダウンロードが	リックします。 ⇒ 画面上部に「このサイトは、次の						
たermet Explorer でブロックなれると、情報パーで警告します。Web ペー	ActiveX コントロールが必要な可						
ジが正しく表示されない場合、プラヴザの上の部分に表示される情報別パー	能性があります。」と表示されま						
をご覧ください。 □ 今後、このメッセージを表示しない(D) 1債報パーについての詳細を表示します.	す。						
VBSeript	② 「VBScript」ダイアログの <mark>OK</mark> をク						
次のエラーが発生しました 1B6 OnSiteMSImsi ファイルによるActiveX コンボーネントのインストールが必要です。	リックします。						
Constant in Second in Antonia for Second Seco	 ③ 表示されている場所をクリック し、「ActiveX コントロールのイン ストール」をクリックします。 ⇒ 「セキュリティの警告」ダイアロ びがま=>セルます 						
Internet Explorer - セキュリティの言告 このソフトウェアをインストールしますか? 名前: VeriSign Dec. 名前: VeriSign Dec. 名前: VeriSign Dec. マ) 追加オプションの表示(の) インストールするの インストールするの インストールしまい(の) インターネットのファイル以気(ごちちますが、このファイルの種類はコンピュータに問題も起こす可能 性があります。信頼する発行元のソフトウェアのみ、インストールしてびたび、 <u>市族性の原因</u>	クル表示されより。 ④ インストールする をクリックしま す。						
セキュリティ響告 メ 「VeriSign Configuration Checker" (は 2003/05/22 635 に署名されて大力の配布されています。インストールして実行しますか? VeriSign Inc. WeriSign Inc. 発行者の認証は VeriSign Class 3 Code Signing 2001-4 CA (この)確認されました。 警告 VeriSign Inc. (注意)内容が安全であることを主張しています。	① 「セキュリティ警告」ダイアログ						
いたが多まっしています。この内容を大ストールした男性しています。この内容を大ストールとりまっしています。 VeriSign, Inc. からの内容を常に信頼(SA) はい公 「はい公」(ていたい)」 詳細情報(M)	の <mark>はい</mark> をクリックします。						

● ソフトウェアキーボードについて

ソフトウェアキーボードとは、画面上にキーボードを表示してマウスで画面上のキーをクリックする ことで、パスワードなどを入力するソフトです。キーボードからの入力情報を盗むキーロガー型のス パイウェアに効果がありますので、ご利用をお勧めします。

なお、キーロガー型以外のスパイウェアやその他の悪意をもったソフトウェアなどもありますので、 ソフトウェアキーボードのご利用に加え、セキュリティ・ソフトの導入や、Windows の Update など、 十分なセキュリティ対策を実施されることをお勧めします。

補足 ◆ スパイウェアとは 利用者の知らないうちにパソコンに侵入し、ID やパスワードなどの情報を盗み出すプログラムで す。E メールの添付ファイルを開いたり、無料のソフトウェアのインストールなどにより、スパ イウェアがパソコンに侵入することがあります。 スパイウェアの主な機能としては、キーボードから入力を盗み取るキーロガー型のものや、操作 画面を画像ファイルとして記録して外部に送信する画面キャプチャー型のものなど、いろいろな 型のものがあります。

<ソフトウェアキーボードの使い方>

ソフトウェアキーボードは、「ご契約先暗証番号」および「利用者暗証番号」の入力にご利用いただ けます。

補足

◆ 画面は、「ご契約先暗証番号」の入力例を示しています。

	Ξ
ご知ら先ログオン 利用者特証番号(ご知ら先D)、ご知ら先時証番号を入力し、ロテラ」を用してください。 利用者番号(ご知ら先D)には、お客様カードに記載の利用者番号もしくはご知ら先Dを入力してください。 利用者番号(ご知ら先D) 「2010年時日至年 ソフトウェアキーボードは2 ※ソフトウェアキーボードは2	 「ご契約先ログオン」画面などで、 <u>ソフトウェアキーボードを開く</u>をクリック します。 ⇒ ソフトウェアキーボードが起動します。
****** ご契約先暗証番号を入力してください。	
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 入力用	キーボード
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z	② 入力用キーボードで、ご契約先暗証番号また は利用者暗証番号をクリックします。
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0	 ※ 入力した最後の1文字を削除する場合は、 1文字クリアをクリックします。
	※ 入力したすべての文字を削除する場合は、 すべてクリアをクリックします。
	※ 暗証番号の入力を取り止めてソフトウェアキーボード を閉じる場合は、閉じるをクリックします。この場合、 入力した文字は「ご契約先暗証番号」や「利用者暗証 番号」入力欄に反映されません。
	 ③ OK をクリックします。 ⇒ ソフトウェアキーボードが閉じます。 入力した文字がインターネットバンキングの「ご契約 先暗証番号」または「利用者暗証番号」入力欄に反映 されます。

(2) 電子証明書の設定を確認する

電子証明書の取得後、ご利用になるパソコンに正しく電子証明書が設定されたことを確認します。

ここでは、例として Internet Explorer 6.x (IE 6.x)の場合の手順を記載しています。

1 1 <th1< th=""> <th1< th=""> <th1< th=""> <th1< th=""></th1<></th1<></th1<></th1<>	 ブラウザの「ツール」ー「インターネットオ プション」の順にクリックします。 ⇒ 「インターネット オブション」画面が表示されます。
 ※ この画面は参考画面です。 	 ②「コンテンツ」タブをクリックし、証明書を クリックします。 ⇒ 「証明書」画面が表示され、パソコンに設定されてい る電子証明書の一覧が表示されます。
正明書 2 × 目的心: ● 個人 保かの人 中間証明規関 (倉橋されたルート証明規関) (倉橋された第行元 (倉橋されない発行元) ● 第行先 発行者 有効期際 第12445678901 9999 Shinkin HoujinIB CA 2007/05/27 (1) 水市・中へ エカスポートを) 前時(1) (1) 水市・中へ エカスポートを) 前時(1) (1) 水市・中へ 三カスポートを) 前時(1) (1) 水市・中 前時(1) ● (1) 水市・中 前時(1) ● (1) 水市・中 前時(1) ● (1) 水市・中 前時(1) ●	 ③「個人」タブに以下のように電子証明書が表示されることを確認します。 項目名 表示

引き続き、電子証明書方式の管理者ログオンを行う必要があります。

管理者としてログオン後、利用者への電子証明書の発行を行ってください。

参 管理者のログオンについては、「2.2 電子証明書方式によるログオン」参照
 ◆ 利用者への電子証明書の発行については、「2.3 電子証明書の設定」参照

2.2 電子証明書方式によるログオン

管理者でシステムにログオンします。電子証明書方式の場合と ID・パスワード方式の場合では、ロ グオン方法が異なります。





補足 ◆ 手順④で入力した「利用者番号(ご契約先ID)」で既にログオン中の場合、または前回ログオン時 にブラウザを閉じてしまったなどの理由で正常にログオフされていない場合、「ご契約先再ログオ ン」画面が表示されます。 ご契約先再ログオン 指定された電子証明書の利用者番号(ご契約先に)は使用中または前回正しメログオフされておりません。 使用中の場合再ログオンを行うと認からログオンルでユーザカイ育効とだります。 ・前ログオックを得合は、こ約分割を証明者を入り、 ・前ログオックを得合は、こ約分割に証明者を入り、 ・前ログオックスは、場合は、「mux」を用してくたさい。 ご契約先暗証番号 ソフトウェアキーボードを開く クトウェアキーホートと -ドは、ご契約先暗証番号の入力にご利用いただけます。 ログオン クリア 閉じる この場合は、「ご契約先暗証番号」を入力してログオンをクリックしてください。 ※ ソフトウェアキーボードを使用する場合は、 ソフトウェアキーボードを開くをクリックします。 「ご契約先暗証番号」「ご契約先確認暗証番号」の有効期限は 180 日間です。設定してから 180 日を経過すると、ログオン直後の「ご契約先ステータス」画面に、有効期限超過のメッセージが 表示されます。 ご契約先暗証番号とご契約先確認暗証番号の有効期限が過ぎています。変更してください。 変更しなくても引き続きご利用いただけますが、セキュリティ向上のためには変更することをお 勧めします。

2.3 電子証明書の設定

(1) 利用者への電子証明書の発行(既存の利用者)

既に登録されている利用者に対して、電子証明書を発行します。



-	Contraction of the second	/東東			2002/05/17 1537:00	3	利	用者情報を修正します。
_	利用者情報を変更した後、ご契約	的先確認確証書	号を入力して	8月2日 を押してくた	iau.	-	*	「利用者 ID」「E メールアドレス」は変更できません。
	(w: (th 並入力)) 利用者ID 利用者名(半角力ナ) 利用者名(漢字) ※ 利用者名(漢字) ※	USER01 ホウシン 気 法人 太	1ウ 10	nia. zi. + 1/400/			*	電子証明書が発行されている場合は、電子証明書の詳 細情報が表示されます。
	利用者喻証量与300% 利用者喻証蓄号(仮)再入力 ※ 利用者確認略証蓄号(仮) ※ 利用者確認略証蓄号(仮)再入力	b ¥		7719+74-4-1-12国人	<u>ソフトウェアキーボードとは?</u>			参照 電子証明書の詳細情報については、後述の「(3)利 用者電子証明書の再発行・失効を行う」参照
	常子証明書発行番号 001 第子証明書発行データス 有効 常子証明書発行データ2時日 200号12月24日 電子証明書発力リアル番号 17171EF805083965319217B1EA5B8296 17171EF805083965319217B1EA5B8296 17171EF80583965319217B1EA5B8296 第学社明書先効期間除了日時 200号61月16日 12時205300秒 素件的基本の						*	利用者の修正を取り止める場合は <mark>キャンセル</mark> をクリッ クします。
	事故状態 利用中止状態 秋的サービス対象(果積対象)状態利用可能状態 (2)利用希緒証券為利用者確認論証書易を変更した場合は、利用者本人に通知してびざい。 非た、相注語者は変更してから使用するよう潮回してびざい。				Cosau,		*	クリアをクリックすると、入力した情報がすべてクリ アされ、変更前の状態に戻ります。
	(注)利用者暗証番号および利用: 万かーお忘れになった場合に 利用者権限および限度語の設定: 次のボタンを押すか、値別にチェ:	者確認暗証番 ま、再度設定し を行います。 ックをして利用:	局の照会はできま 直してください。 着口で使用できる	せんので大切に管理 サービスを指定してく	lutkitan.		*	ソフトウェアキーボードを使用する場合は、 ソフトウェアキーボードを開くをクリックします。
	オンライン取引 ファイル伝送 利用者権限情報 オンライン取引 へまた。BRA	全和定	997 限度	1111112 ×	上限限度額	4	۲ _	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー
_	◇大田金明細照会 ◇大田金明細照会 ◇取引腹歴照会	の照会		1	i i	Ξ	C	こと確認します。
_	◇資金移動(振替)		10 18		円 100,000,000,000,000,000 円 円 999,999,999,999,999,999,999 円		*	ID パスワード方式の場合は表示されません。
	令資金移動(振込)	回実行	事前登録1回 事前登録1日 都度指定1回		H 999,999,999,999,999,999 H 999,999,999,999,999,999 H 999,999,999,999,999,999 H 999,999,999,999,999,999,999 H 999,999,999,999,999,999,999	- (5)	利証	用者情報を変更したら、「ご契約先確認暗 番号」を入力し、 <mark>OK</mark> をクリックします。
	◇資金移動予約取消	回実行	都度指定1日 		円 999,999,999,999,999,999 円 一 	-	\Rightarrow	利用者情報が変更されます。
_	◇収納サービス ◇収納サービス取引履歴照会	1回 円 円 2実行 1日 円 999,999,999,999,999,999 1日 円 999,999,999,999,999 円		면 999,999,999,999,999 면 면 –				
-	ファイル伝送	48.8	R設定	本認限度額設定 🎗	上限限度額	Ξ		
	◇外部データファイル送信 ◇外部データファイル受信	2	実行 実行		-	Ξ		
_	◇総合振込	22# 2	承認 ≥送信		999,999,999,999,999,999 ص	Ξ		
_	◇給与振込	●登録 ●	承認 ☑送信		Pee, eee, eee, eee, eee, eee	Ξ		
_	◇賞与振込		承認 ☑送信		円 円 日 日 日 日	Ξ		
_	◇地方祝祝人		水器 図送信		۳ 999,999,999,999,999,999	-		
_	◇預金口座振替結果照会		小路 回达16 照会	-	- pg	Ξ		
_	◇入出金明細照会	Ø	殿会			-		
	電子証明書の発行をしない場合() 回電子証明書発行	ま 下のチェッ?	フポックスのチェッ	クを外してから、	を押してください。	-		
	利用者情報を変更するには、ご契 ご契約先確認暗証番号を入力し?	副り先確認時間 てから、 のK	番号の認証が必 を押してください。	要です。		-		
	ご契約先確認暗証番号・					=		
Ē	OK 4+544 997							
						-		

補足

◆ 利用者が利用者暗証番号を失念した場合 利用者から、利用者暗証番号を忘れてしまった連絡があった場合は、設定しなおす必要があります。

設定しなおす場合は、「利用者情報変更画面」で「利用者暗証番号」を新たに入力し、確認のため に「利用者暗証番号再入力」にもう一度入力します。 利用者に新しい利用者暗証番号を通知してください。セキュリティ保護の組合から利用者が更度

利用者に新しい利用者暗証番号を通知してください。セキュリティ保護の観点から利用者が再度 変更されることをお勧めします。

◆ 利用者が利用者確認暗証番号を失念した場合も上記同様の取扱いとなります。

(2) 利用者への電子証明書の発行(新規登録)

新規の利用者に対して、電子証明書を発行します。

ことかんなおりまれて、ここの人もなななななない。 ここの人もなりまれて、ここの人もななななない。 ここの人もななななない。 ここの人もなななない。 ごこの人もなななない。 ごこの人もななない。 ごこの人もなないない。 ごこの人もなないない。 ごこの人もなないない。 ごこの人もなないないないないないないないないないないないないないないないないないないな	 管理者メニューで、ご契約先管理情報変更一 利用者情報登録/変更をクリックします。 ⇒ 「利用者情報選択」画面が表示されます。 ② 新規登録をクリックします。 ⇒ 「利用者情報登録」画面が表示されます。
日本州支管業業業 2007/11/03 143034 利用名情報投資 明和古情報公式 143034 利用名信報公式明書執筆業業 2007/11/03 143034 利用名信報公式明書執筆業業 2007/11/03 143034 利用名信報公式明書執筆業業 2007/11/03 143034 利用名信 112456 2/4/2012 利用名信(第字) 36 12456 2/4/2012 利用名信証書号(仮) 271927年-第一程紙 1/2/5/27年-第一任紙K 利用名信証書号(仮) 271927年-第一任紙K 1/2/5/27年-第一任任KK	 ③ 利用者情報を設定します。 参照 設定項目については、後述の「●「利用者情報登録」 画面の設定項目」参照 ※ ソフトウェアキーボードを使用する場合は、 ソフトウェアキーボードを開くをクリックします。
10日では400年出出す。1000 10日本は40年出出す。1000 10日本は40年出出す。1000 10日本は40日本人に適知していたかい。 10日本は40日本人に適知していたかい。 10日本日本人に適知していたかい。 10日本日本人に適知していたかい。 10日本日本人に適知していたかい。 10日本日本人に適知していたかい。 10日本日本人に適知していたかい。 10日本日本人は10日本人に適知していたかい。 10日本日本人に適知していたかい。 10日本日本人のテレス海入力業 injousya@thinkinne.jp 10日本日本人のテレンス海入力業 injousya@thinkinne.jp 10日本日本日本人のテレンス海入力業 injousya@thinkinne.jp 10日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本	 ④ 業務ごとに利用者権限および限度額を設定します。 「権限設定」欄で、利用権限を付与する業務にチェックを入れ、「限度額設定」および「承認限度額設定」に限度額を入力します。 参照 利用者権限および限度額については、「●権限につ
HimeRel Rel Re 1 20 (現在) (現在) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本	 いて」参照 ※ すべてのオンライン取引業務の利用権限を付与する場合はオンライン取引、すべてのファイル伝送業務の利用権限を付与する場合はファイル伝送、すべての業務の利用権限を付与する場合はファイル伝送、すべての業務の利用権限を付与する場合はション、 すべての利用権限のチェックを外す場合は、クリアをクリックします。 ※ すべての利用権限のチェックを外す場合は、クリアをクリックします。 ※ 利用限度額を設定しない場合は、「上限限度額」欄の金額が適用されます。 ⑤ 電子証明書方式の場合は「電子証明書発行」にチェックが入っていることを確認します。 ⑥ 利用者情報と利用者権限を設定したら、開通確認時に設定した「ご契約先確認暗証番号」を入力し、○Kをクリックします。 ※ 利用者情報選択画面が表示されます。 ※ 利用者情報選択画面が表示されます。 ※ 利用者信報選択画面が表示されます。 ※ 利用者の登録を取り止める場合は「キャンセルをクリックします。 ※ 入力値をすべてクリアする場合は、クリアをクリックします。

※ 引き続き、利用者を追加登録する場合は、②~⑦を繰り返します。

●「利用者情報登録」画面の設定項目

設定項目脱 明利用者 ID利用者を識別する番号を半角英数字 1~30 桁で設定します。 例) shinkintar0999利用者名(半角力ナ)利用者名を半角 48 文字以内で設定します。 (使用できる文字は、半角英数字、半角空白、半角力ナ(ア〜ン/ヲァィゥェオ ャュョッ)です。利用者名(漢字)*必要に応じて、利用者名(漢字)を全角 48 文字以内で設定します。 例:法人 太郎利用者暗証番号(仮)利用者が開通確認のログオンを行う際に使用します。 半角英数字 4~12 桁で設定します。 利用者暗証番号(仮)の番号を設定してください。利用者暗証番号(仮)利用者が開通確認で新しい「利用者暗証番号」に変更しますので、必 す(仮)の番号を設定してください。利用者暗証番号(仮)利用者が開通確認を行う際に使用します。 半角英数字 4~12 桁で設定します。 利用者暗証番号(仮)の番号を設定してください。利用者和用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、必 少す(仮)の番号を設定してください。利用者を確認暗証番号(仮)再入力確認のために、利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。利用者を認知者第月本の時通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。利用者で認いために、利用者暗語音号(仮)を再入力します。 半角英数字4~12 桁で設定します。 半角英数字4~12 桁で設定します。 、 ※ 第月第一次の本号を設定してください。利用者で認いために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。利用者で認いために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 ※ ごの項目を設定すると、利用者情報変更時、暗証番号ロック時、電子証明 書に関するメール(電子証明書方式の場合のみ)が送信されるようになの ますので、登録されることをお勧めします。	*の付いた項目は任意項目です。必要に応じて設定してくださ				
利用者 ID 利用者を識別する番号を半角英数字 1~30 桁で設定します。 例) shinkintaro999 利用者名(半角力ナ) 利用者名を半角 48 文字以内で設定します。 使用できる文字は、半角英数字、半角空白、半角力ナ(ア〜ン/ヲァィゥェオ ャュョッ)です。 利用者名(漢字)* 必要に応じて、利用者名(漢字)を全角 48 文字以内で設定します。 例:法人 太郎 利用者暗証番号(仮) 利用者が開通確認のログオンを行う際に使用します。 半角英数字 4~12 桁で設定します。 利用者が開通確認で新しい「利用者暗証番号」に変更しますので、必 す(仮)の番号を設定してください。 利用者暗証番号(仮) 利用者が開通確認で新しい「利用者暗証番号」に変更しますので、必 す(仮)の番号を設定してください。 利用者確認暗証番号(仮) 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者確認暗証番号(仮) 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者を開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者産認暗証番号(仮) 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者をと、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者をと、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者をと、利用者をと、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者をと、利用者で認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者であり、商人力 確認のために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者をと、小アドレスを設定します。 ※ この項目を設定すると、利用者情報変更時、暗証番号ロック時、電子証明 書に関するメール(電子証明書方式の場合のみ)が送信されるようになり ますので、登録されることをお勧めします。	設定項目	説 明			
利用者名(半角カナ) 利用者名を半角48文字以内で設定します。 使用できる文字は、半角英数字、半角空白、半角カナ(ア〜ン/ヲァィゥェオ ャュョッ)です。 利用者名(漢字)* 必要に応じて、利用者名(漢字)を全角48文字以内で設定します。 例:法人太郎 利用者暗証番号(仮) 利用者が開通確認のログオンを行う際に使用します。 半角英数字4~12桁で設定します。 利用者が開通確認で新しい「利用者暗証番号」に変更しますので、必 す(仮)の番号を設定してください。 利用者暗証番号(仮) 利用者が開通確認を行う際に使用します。 料用者確認暗証番号(仮) 利用者が開通確認を行う際に使用します。 半角英数字4~12桁で設定します。 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、必 す(仮)の番号を設定してください。 利用者産認暗証番号(仮) 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者産認暗証番号(仮)再入力 確認のために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者を設定してください。 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者を設定してください。 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者を認知者を設定してください。 ※ ○の原目を設定すると、利用者情報変更時、暗証番号ロック時、電子証明 書に関するメール(電子証明書方式の場合のみ)が送信されるようになり ますので、登録されることをお勧めします。	利用者 ID	利用者を識別する番号を半角英数字 1~30 桁で設定します。 例)shinkintaro999			
利用者名(漢字)* 必要に応じて、利用者名(漢字)を全角48文字以内で設定します。 利用者部開通確認のログオンを行う際に使用します。 半角英数字 4~12桁で設定します。 利用者が開通確認で新しい「利用者暗証番号」に変更しますので、必 す(仮)の番号を設定してください。 利用者暗証番号(仮)再入力 確認のために、利用者暗証番号(仮)を再入力します。 利用者確認暗証番号(仮) 利用者が開通確認を行う際に使用します。 半角英数字 4~12桁で設定します。 半角英数字 4~12桁で設定します。 利用者確認暗証番号(仮) 利用者が開通確認を行う際に使用します。 半角英数字 4~12桁で設定します。 半角英数字 4~12桁で設定します。 利用者の開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者のために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者でのために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者をと、 利用者を回答 利用者をと、 利用者をと、 利用者をと、 利用者をと、 利用者を設定してください。 利用者をと、 利用者をと、 和者をと、 利用者を設定します。 ※ この項目を設定すると、 ※ この項目を設定すると、 ※ この項目を設定すると、 第二のするとの、 ※ とのすることをお勧めします。	利用者名(半角力ナ)	利用者名を半角 48 文字以内で設定します。 使用できる文字は、半角英数字、半角空白、半角力ナ(ア〜ン/ヲァィゥェォ ャュョッ)です。			
利用者暗証番号(仮) 利用者が開通確認のログオンを行う際に使用します。 半角英数字 4~12 桁で設定します。 利用者が開通確認で新しい「利用者暗証番号」に変更しますので、必 ず(仮)の番号を設定してください。 利用者暗証番号(仮)再入力 確認のために、利用者暗証番号(仮)を再入力します。 利用者確認暗証番号(仮) 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、必ず(仮)の番号を設定します。 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者確認暗証番号(仮)再入力 確認のために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者Eメールアドレス* 利用者Eメールアドレスを設定します。 ※ この項目を設定すると、利用者情報変更時、暗証番号ロック時、電子証明書に関するメール(電子証明書方式の場合のみ)が送信されるようになりますので、登録されることをお勧めします。	利用者名(漢字)*	必要に応じて、利用者名(漢字)を全角 48 文字以内で設定します。 例:法人 太郎			
利用者暗証番号(仮)再入力 確認のために、利用者暗証番号(仮)を再入力します。 利用者確認暗証番号(仮) 利用者が開通確認を行う際に使用します。 半角英数字4~12桁で設定します。 半角英数字4~12桁で設定します。 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者確認暗証番号(仮)再入力 確認のために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者を認知者を認知者を見たしてください。 利用者 E メールアドレスを設定します。 利用者 E メールアドレス * 利用者 E メールアドレスを設定します。 ※ この項目を設定すると、利用者情報変更時、暗証番号ロック時、電子証明書に関するメール(電子証明書方式の場合のみ)が送信されるようになりますので、登録されることをお勧めします。	利用者暗証番号(仮)	利用者が開通確認のログオンを行う際に使用します。 半角英数字 4~12桁で設定します。 利用者が開通確認で新しい「利用者暗証番号」に変更しますので、必 ず(仮)の番号を設定してください。			
利用者確認暗証番号(仮) 利用者が開通確認を行う際に使用します。 半角英数字 4~12 桁で設定します。 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。 利用者確認暗証番号(仮)再入力 確認のために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者 E メールアドレス * 利用者「関するメール(電子証明書方式の場合のみ)が送信されるようになりますので、 登録されることをお勧めします。	利用者暗証番号(仮)再入力	確認のために、利用者暗証番号(仮)を再入力します。			
利用者確認暗証番号(仮)再入力 確認のために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。 利用者 E メールアドレス* 利用者 E メールアドレスを設定します。 ※ この項目を設定すると、利用者情報変更時、暗証番号ロック時、電子証明書に関するメール(電子証明書方式の場合のみ)が送信されるようになりますので、登録されることをお勧めします。	利用者確認暗証番号(仮)	利用者が開通確認を行う際に使用します。 半角英数字 4~12 桁で設定します。 利用者が開通確認で新しい「利用者確認暗証番号」に変更しますので、 必ず(仮)の番号を設定してください。			
 利用者Eメールアドレス* 利用者Eメールアドレスを設定します。 ※ この項目を設定すると、利用者情報変更時、暗証番号ロック時、電子証明書に関するメール(電子証明書方式の場合のみ)が送信されるようになりますので、登録されることをお勧めします。 	利用者確認暗証番号(仮)再入力	確認のために、利用者確認暗証番号(仮)を再入力します。			
	利用者 E メールアドレス*	利用者 E メールアドレスを設定します。 ※ この項目を設定すると、利用者情報変更時、暗証番号ロック時、電子証明 書に関するメール(電子証明書方式の場合のみ)が送信されるようになり ますので、登録されることをお勧めします。			
利用者 E メールアドレス再入力 * 確認のために、利用者 E メールアドレスを再入力します。	利用者 E メールアドレス再入力*	確認のために、利用者 E メールアドレスを再入力します。			

補足

◆「利用者暗証番号(仮)」と「利用者確認暗証番号(仮)」は、仮の番号です。利用者自身による 開通確認の際に変更が必要となります。

● 権限について

•

管理者が各利用者について、利用権限と取り扱える限度額を設定します。たとえば、ある利用者には「収納サービス」の「実行」権限を付与し、「1 日の限度額」を「100 万円」までとする、といった設定ができます。

利用権限と限度額の登録・変更は「利用者情報登録」画面で行います。

・ 「オンライン取引」の利用者権限と限度額

業務ごとに、以下の権限および限度額を設定できます。限度額の設定は当金庫が定める限 度額の範囲で任意です。設定しない場合は、右側の上限限度額が適用されます。

※:現在、ご利用できません。

業務名	権限	限度額
残高照会	照会	-
入出金明細照会	照会	-
取引履歴照会	照会	-
資金移動(振替)	実行	・1回の限度額
		・1日の限度額
資金移動(振込)	実行	・事前登録1回の限度額※
		・事前登録1日の限度額※
		・都度指定1回の限度額
		・都度指定1日の限度額
資金移動予約取消	実行	-
収納サービス	実行	・1回の限度額
		・1日の限度額
収納サービス取引履歴照会	照会	-

[「]ファイル伝送」の利用者権限と承認限度額

業務ごとに、以下の権限および限度額を設定できます。限度額の設定は当金庫が定める限 度額の範囲で任意です。設定しない場合は、右側の上限限度額が適用されます。

業務名	権限	限度額
外部データファイル送信	実行	-
外部データファイル受信	実行	-
総合振込	登録/承認/送信	1回の承認限度額
給与振込	登録/承認/送信	1回の承認限度額
賞与振込	登録/承認/送信	1回の承認限度額
預金口座振替	登録/承認/送信	1回の承認限度額
預金口座振替結果照会	照会	-
入出金明細照会	照会	-

(3) 利用者電子証明書の再発行・失効を行う

登録済利用者の電子証明書の再発行または失効を行います。



日本の内心を見まれます。 日本の小心の行り 日本の小心の行り 日本の小心の行り 日本の小心の行う 日本の小心の行う <th> 管理者メニューで、ご契約先管理情報変更– 利用者情報登録/変更をクリックします。 ⇒ 「利用者情報選択」画面が表示されます。 </th>	 管理者メニューで、ご契約先管理情報変更– 利用者情報登録/変更をクリックします。 ⇒ 「利用者情報選択」画面が表示されます。
日本の日日日日 日本の日日日 日本の日日日 日本の日日日 日本の日日 日本の日日日 日本の日日 日本の日日 日本の日日 日本の日日 日本の日日 日本の日日 日本の日日 日本の日日 日本の日	 ② 電子証明書の再発行または失効を行う利用 者の「選択」欄にチェックを入れ、変更をク リックします。 ⇒ 「利用者情報変更」画面が表示されます。

-										
-	ご契約先要証情報支更 「ご契約先管理情報支更」	RE CHINA	14E2			D Ø #	7 ⁻			
	□利用者情報登録/安更 □ 契約口座情報安更	ロファイル6	送契約情報安更/參照	 ご契約先期度額変更 	- #6A	手数料マスク登録/変更/参照	- (:	り電	チ訨明書を冉弁	STT 9
-		2. 2				2007/10/16 18:49:45	=	æ	フ証明書を生か	オマ
	利用者情報変更						Ξ	Ē	于証明者を大効	90
	利用者情報を変更した後、ご契約券 (※:任意入力)	5確認暗証番	号を入力して 📃	om」を押してくた	iði. V.		-	ッ	クします。	
-	利用者ID	R01201					=			
	利用者名(半角力ナ)	リヨウシヤ1					_	*	電子証明書か既に即	得さ
-	利用者名(漢字) 💥	利用者	1				=		の詳細情報が表示さ	れま
	利用者暗証番号 💥			ソフトウェアキーボ	-ドを開く 2	ノフトウェアキーボードとは	<u># ?</u>			
-	利用者暗証蓄号再入力 💥			ソフトウェアキーボ	ードを開く		=			
	利用者確認暗証番号 💥						=		雷子証明書発行	雷日
Ξ.	利用者確認暗証番号再入力 💥			1			=			
1	電子証明書発行番号	004			1		=		番号	까리
	電子証明書先行データ登録日	·有×0 2007年1	0月10日				=		あっ == == = =	Г т
	電子証明書シリアル番号 電子証明書本が期間が了ロット	7A7E44F	CC36D3A5C319	027598170CB4	F		=		電チ証明書人テ	日
1	■本行注意: ●本行注意:	2005年1	07910日 080938 장성 -	979,3849			=		ータス	され
	利用中止状態	利用可能	e e				=		-	
-	収納サービス封鎖(累積封鎖)状態	利用可食	別大鯨				=		電子証明書発行	電子
	(注)利用者暗証番号、利用者確認 また、暗証番号は変更してから	暗証番号を変 使用するよう	便した場合は、利 敵阪してください。	利用者本人に通 ,	知してくた	iðu.	-		データ登録日	ます
	(注)利用者暗証番号および利用者 万が一おちわになった場合は	確認暗証番組	いり照会はできま ローディがあい	せんので大切に	管理して	ください。	Ξ		電フ証明書シリ	æ
-	7777 055gil 000 0 Fredge 100	110000	To c occo à				=		電子証明書シリ	€ J
							=		アル番号	の場
-	利用者権限および限度額の設定を かのまないを捕する。(個別にチェッ)	行います。 クタレア利用す	いで使用できる	サービフを指定	してびきま	a .	=			1,1,7
	オンライン取引 ファイル伝表	242 X	100000		0.000		=			
-							=		雷子証明書有効	雷子
	利用者権限情報						=			-E 5
	オンライン取引	相限設定	限度	翻放定 💥		上限限度額	-		的问诊了口时	0,00
-	○ 残雨開留 ○ 入出金明練探会	● 新会				-	_			効其
	◇取引履歴娯会	₩☆					-		J	
			10		P	P1000,000,000	= 0	ìΓ	一切幼生斑肉鸣	≣स्≯
	V X 2 198/38 87		18		Ħ	99,999,999円	= 🤄	י ל	こ子がりに呼吸に	I OILL EE
			事前登除1回		P	円000,000,000	=	ク	リックします	
	A18-6-19-66/19233	四 興(17	事前登録1日		Ħ	99,999,999円	=		<i>, , , , , , , , , ,</i>	
	· A 1 1987-1870		都原指定1回		P	円000,000,000円	=			
			都度指定1日		Ħ	99,999,999円	=			
	○資金移動予約取消		-	-	-		=			
	◇収納サービス	☑ 実行	10		14	999,999,999,999,999	=			
-	へほぬせっピュカ21度長期金	10 Pro	18		m	aaaaaaaaaa	=			
	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	C M T					=			
-	ファイル伝送	相尽	182 State	- 承認課度轉換:	×	上限限度額	=			
	○外部データファイル送信		実行	-		-	Ξ			
	○総合振込	() () () () () () () () () () () () () (東京 図 送信		m	99,999,999 PJ	Ξ			
-	◇給与援込		承認 🖌 通信		H	99,999,999円	=			
	◇黄与振込		承認 図 送信		H	99,999,999,P	Ξ			
-	◇預金口座部替		承認 🗹 通信		H	99.999.999P	=			
	◇預全口座振替結果服会	2	K会	-		-	Ξ			
	〇入出金明細院会	2	照会			-	=			
	電子特胎連の面裂法 生効をにや	8-c(1)3810 -	でくだねい				_			
	a tak a marga taking i -	- Creating					=			
	 ・現在の電子証明書を継続する 						=			
1	◎再発行	1					=			
	◎失効	J					_			
1		_					=			
	利用者情報を変更するには、ご契約 ご契約告確認確認毎認毎得を1 ナビア	9先確認暗証 から	番号の語証が必 5押してくだ為、	要です。			_			
-			-,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,				=			
	ご契約先確認確証番号						=			
							=			
	OK キャンセル クリア	J					=			
1		-								
							Ξ			
-										

する場合は「再発行」、 る場合は「失効」をクリ

れている場合は、電子証明書 す。

項目	説明
電子証明書発行 番号	電子証明書の累積発行枚数が表 示されます。
電子証明書ステ ータス	「取得待」または「有効」が表示 されます。
電子証明書発行 データ登録日	電子証明書の発行日が表示され ます。
電子証明書シリ アル番号	電子証明書ステータスが「有効」 の場合に、取得済電子証明書のシ リアル番号が表示されます。
電子証明書有効 期間終了日時	電子証明書ステータスが「有効」 の場合に、取得済電子証明書の有 効期間が表示されます。

番号」を入力し、<mark>OK</mark>を

2.4 電子証明書の更新

有効期限の30日前から有効期限までの間に、電子証明書を更新してください。

(1) 電子証明書を更新する



新しい RSA 交換キーを作成します アブリケーションは保護されたアイテムを作成しています。 アブリケーションは保護されたアイテムを作成しています。 OryptoAPI 秘密キー セキュリティレベルの設定(空) レメーレベル ビオュリティレベルの設定(空) ・	 ⑥ セキュリティレベルが「中」であることを確認し、○Kをクリックします。 ⇒ 「電子証明書更新 更新処理中」画面が表示され、電子証明書の更新処理が始まります。しばらくすると、「潜在するスクリプト違反」ダイアログが表示されます。 ※ 更新処理中にブラウザを閉じたり、ブラウザの中止または更新をクリックしないでください。 ※ 更新処理速度によっては、「電子証明書更新 更新処理中」画面が表示されない場合があります。
保存も320171-後期 Coll (14) つえとの利用意たのフレク・ペン部用しています。(計算などになど、注意がないなど、していたいです。) (14) つようとの利用意たのフレク・ペン部用しています。(計算などになど) (14) つよう (14) つよう (14) つようとの利用意たのフレク・ペン部用しています。(計算などになど) (14) つよう (14) つよう	 ⑦ 更新する場合は、はりをクリックします。 ⇒「電子証明書更新 更新完了」画面が表示されます。 ※ いいえをクリックした場合は、処理が中断され、電子 証明書の更新が中止されます。 この場合は電子証明書の再発行が必要となるため、当 金庫に電子証明書の再発行を申請してください。 ⑧ 更新された電子証明書の内容を確認します。 「電子証明書情報」の Common Name が「利 用者番号(ご契約先 ID)」+「金融機関コー ド」になっていることを確認します。 ⑨ 閉じるをクリックします。
71000000000000000000000000000000000000	 ⑩ 電子証明書が登録されていることを確認します。 ブラウザの「ツール」ー「インターネットオプション」の順にクリックします。 ⇒ 「インターネットオプション」画面が表示されます。

イシターネット オブジョン アメ 全般 セキュリティ フライバシ・コンデンツ 意然 フログラム 詳細設定 コンデンツ アドバイザ 規制システムを使用すると、このコンピュータから表示できるインターネットの内容を制御できます。 有効にする(2) 設定(2) 証明書 証明書 直明書(2) 設定(2) 設定(2) 証明書 証明書を使用して個人、証明機関、発行元を確認します。 SSL 状態のクリア(5) 証明書(2) 発行元(2) 個人情報 シートコンプリートは、以前の設定内容を保存 オートコンプリート(4) オートコンプリート(4) デ 小力する内容に一致するものを提示しま オートコンプリート(4) 報告(保存します。) 0K キャンセル 適用(A)	 ①「コンテンツ」タブを選択し、証明書をクリックします。 ⇒「証明書」画面が表示されます。
正切れま ア 目まり(火): 「ゴベマ> 「本 はかの人 中間証明無限」(含雑なれたルート証明展開)(含雑なれた発行元、(含雑なれない発行元) 第17年 第17年 第17年 第17年 第1246678901 9999 Shinkin HoujinIB CA 2007/05/27 インボートの. 利時(空) 詳細設定(少 詳明書の目おり 表示(少) 開いるのご 開いるのご	 12 新しい電子証明書の有効期限を確認します。 13 確認が終わったら、閉じるをクリックします。

引き続き、古い電子証明書を削除する必要があります。

(2) 古い電子証明書を削除する

新しい電子証明書が正常に設定されたことが確認できたら、古い電子証明書を削除してください。





利用者の操作について

この章では、利用者の準備作業について説明します。

電子証明書方式で法人 IB サービスをご利用になる場合は、電子証明書を取得する 必要があります。

電子証明書の取得後は、内容を確認し、電子証明書方式で法人 IB サービスにログ オンしてください。正常にログオンできない場合は、すみやかに管理者に連絡して ください。

- 取得可能な期間 電子証明書の取得は、管理者から各種番号の通知を受けた後、すみやか に行ってください。 管理者が電子証明書を発行してから約80日を経過すると、電子証明書の 取得ができなくなります。
- パソコン・ユーザーごとに取得 電子証明書は、パソコンごと/Windows ユーザーごとに設定されます。
 このため、電子証明書の取得は、法人 IB サービスをご利用になるパソコンから、ご利用になるユーザーで Windows にログオンして行ってください。他のパソコン/ユーザーではご利用になれません。
 - 取得に必要な番号 利用者が電子証明書を取得するためには、管理者より通知される以下の 番号が必要になります。
 - 利用者番号(ご契約先 ID)
 - 利用者 ID
 - 利用者暗証番号 ※
 - 利用者確認暗証番号 ※
- ※ 新規登録時、管理者が暗証番号を設定しなおした場合に該当します。
 - 補足
 ◆ 初回ログオン時/再発行時に必要 電子証明書の取得は、初回ご利用時以外にも、電子証明書の有効 期限切れや紛失などによる電子証明書の再発行後にも必要になり ます。
 ◆ 電子証明書の有効期限は、取得日から1年です(有効期限が切れ る30日前から更新が可能です)。

3.1 利用者の電子証明書の取得

(1) 電子証明書の取得操作

 ● 100000 ● 1000000000000000000000000000000000000	 ① 当金庫の法人インターネットバンキングの トップページを開きます。 ② 「電子証明書方式」の電子証明書取得をクリックします。 ⇒ 「電子証明書発行 発行情報入力」画面が表示されます。 ※ ご利用のパソコン環境によっては、「電子証明書発行 発行情報入力」画面が表示される前に ActiveX のダウ ンロードを促すメッセージが表示される場合があります。 ◎ ActiveX のダウンロードについては、後述の 「◆ActiveX をダウンロードする」参照
しんさん法人は思想認識 電子証明書発行 発行情報入力 利用者の電子証明書を発行します。 利用者の電子証明書を発行します。 利用者審結審号(ご契約先回): 利用者審結審号(ご契約先回): 利用者審結審号(ご契約先回): 利用者審議審話	 ③「利用者番号(ご契約先 ID)」「利用者 ID」「利用者暗証番号」「利用者確認暗証番号」を入力します。 ※ ソフトウェアキーボードを使用する場合は、 ソフトウェアキーボードを使用する場合は、 ソフトウェアキーボードを開くをクリックします。 ④ 入力が完了したら、発行をクリックします。 ④ 「潜在するスクリプト違反」ダイアログが表示されます。 ※ 入力値をクリアする場合は、クリアをクリックします。 ※ 電子証明書の取得を中止する場合は、閉じるをクリックします。
増なするスクリナト 違反 ゴ この Web サイトはユーザーの代わりに近しん江寺治者を要求しています。ユーザーの代わりに証明者を要求できるのは、信 種子びた Web サイトだけには「AUF特者を要求しています。ユーザーの代わりに証明者を要求できるのは、信 証明者を要求しますか? はいかり こいえきほう	 ⑤ はいをクリックします。 ⇒ 「新しい RSA 交換キーを作成します」ダイアログが表示されます。 ※ いいえをクリックした場合は、処理が中断され、電子証明書の発行が中止されます。 ブラウザをいったん閉じ、手順①から操作し直してください。

新しい RSA 交換キーを作成します アブリケーションは保護されたアイテムを作成しています。 アブリケーションは保護されたアイテムを作成しています。 Crypto API 秘密キー セキュリティレベルの設定(S) OK キャンセル	 ⑥ セキュリティレベルが「中」であることを確認し、○Kをクリックします。 ⇒ 「電子証明書発行 発行処理中」画面が表示され、電子証明書の発行処理が始まります。しばらくすると、「潜在するスクリプト違反」ダイアログが表示されます。 ※ 発行処理中にブラウザを閉じたり、ブラウザの[中止]または[更新]をクリックしないでください。 ※ 発行処理速度によっては、「電子証明書発行 発行処理中」画面が表示されない場合があります。
しんきん流入に設定局 電子証明書発行処理中です。しばらくお待ちください。 ※証明書の取得が完了するまでプラウザを終了しないでださい。また「中止」及び便新計タンも用きないででご 為い。	
※存在するスタリナト会友 この Web サイトには 1.3ビノ上の証明書をこのコンピュータに提加しています。(営業でれていない Web サイトガユーザーの証明書を定定しています。(営業でれていない Web サイトガリーザーの証明書を実置できない)ます。これが大きて言葉が知られていない、経営サインビスは「営業でれていない」をサインとな可能が知られます。このフログシムで注明書を追加しますか。この Web サイトを信頼している場合は、はいうをサックします。(営業していない 場合は、ほいうをサックします。(営業していない、場合は、ほいうをサックします。(営業していない) (はいな) てくいえつか	 ⑦ はいをクリックします。 ⇒ 「電子証明書発行 発行完了」画面が表示されます。 ※ いいえをクリックした場合は、処理が中断され、電子 証明書の発行が中止されます。 この場合は電子証明書の再発行が必要となるため、管 理者に電子証明書の再発行を依頼してください。
しんきん法人は認証局 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書の発行が完了しました! 電子証明書の名行が完了しました! 電子証明書の名行が完了といろい。 電子証明書の名行が完了しました! 電子証明書の名行が完了しました! 電子証明書の名行が完了しました! 電子証明書の名行が完了しました! 電子証明書の名行が完了しました! 電子証明書の名行が完了しました! 電子証明書の名行が完了しました! 電子証明書の名行が完了しました! 電子証明書の名行が完了しました! 電子証明書の名行が完美した! 電話の名のの子言の名行かに見る 電話の名のの子言の名行かに見る 電話の名のの子言の名行かられる 電話の名のの子言のの名行かられる 電話の名のの子言のの名行かられる 電話の名のの子言の名のです。 販量に営電してください。 電話の名のです。 販量に営電してください。	 8 発行された電子証明書の内容を確認します。 ※「電子証明書情報」の Common Name が「利用者番号 (ご契約先 ID)」+「利用者 ID」+当金庫の「金融機 関コード」になっていることを確認します。 9 閉じるをクリックします。

<mark>常足</mark>	◆ ActiveX をダウンロードする ご利用のパソコン環境によっては、ActiveX のダウ があります。 次の手順に従って ActiveX をダウンロードしてくだ なお、手順はご利用のパソコン環境によって異なり	ンロー さい。 ます。	- ドを促すメッセージが表示される場合
	<windows sp2の場合="" xp=""></windows>		
	情報バー	1	「情報バー」ダイアログのOK をクリックします。 ⇒ 画面上部に「このサイトは、次の ActiveX コントロールが必要な可能 性があります。」と表示されます。
	VB5cript Xのエラーが発生しました 1B6 OnSiteMSI_mei フェイリイーとAdetanaX エンボーネントのインストールが必要です。	2	「VBScript」ダイアログの <mark>OK</mark> をクリックします。
	2) Sol Coll Provided Restantial Anticent Restantial Restantia Restantial Restantial Restantia Restantial Restantial Restantial Restantia Restantial Res	3	表示されている場所をクリッ クし、「ActiveX コントロールの インストール」をクリックしま す。 ⇒ 「セキュリティの警告」ダイアログ が表示されます。
	Internet Explorer - セキュリティの言告 ン このソフトウェアをインストールしますか? 二 名前: VeriSien Personal Trust Agent ActiveX Control 契行元: VeriSien Inc. マ 追加オブションの表示(の) インストールしまるの インストールは含む インストールしない(の) インクーネットのファイルは没に立ちますが、このファイルの種類はコンピュー気に問題を起こす可能 生があります。信頼する発行元のソフトウェアのみ、インストールしてください。	4	インストールする します。
	<windows 2000="" の場合=""></windows>		
	セキュリティ答告 *Ver Sim Personal Trust Agent Active X Control [®] は 2005/05/00 1113 にます Active X Control [®] は 2005/05/05/05/05/05/05/05/05/05/05/05/05/	1	「セキュリティ警告」ダイアロ グの <mark>はい</mark> をクリックします。

(2) 電子証明書の設定を確認する

電子証明書の取得後、ご利用になるパソコンに正しく電子証明書が設定されたことを確認します。 ここでは、例として Internet Explorer 6.x(IE 6.x)の場合の手順を記載しています。



3.2 利用者の法人 IB サービスログオン

##### #######################	 ① 当金庫の法人インターネットバンキングの トップページを開きます。 ② 「電子証明書方式」の→ログオンをクリック します。 ⇒ 電子証明書の選択画面が表示されます。
Windows XP の場合 マタクル証明書の変取 マンクル証明書の変取 マンマン アンマンごを設定している Web サイトには識別が必要です。証明書 を設定している Web サイトには識別が必要です。証明書の表示 (V) アンロンロンロンフィアアア Shinkin HoujinIB CA NU12 F01202 7/77 Shinkin HoujinIB CA NU12 F012 F01202 7/77 Shinkin HoujinIB CA Statisting to the cave Statisting to the cave </td <td> ③ 電子証明書を選択し、 ○Kをクリックします。 ⇒ 「利用者ログオン」画面が表示されます。 ※ 電子証明書の番号として、「利用者番号(ご契約先ID)」 +「利用者ID」+「金融機関コード」が表示されています。 </td>	 ③ 電子証明書を選択し、 ○Kをクリックします。 ⇒ 「利用者ログオン」画面が表示されます。 ※ 電子証明書の番号として、「利用者番号(ご契約先ID)」 +「利用者ID」+「金融機関コード」が表示されています。
利用者暗拉番号を入力し、ロフオン 利用者暗拉番号を入力し、ロフオン ジア・クェアキーボードを取く ゾフトウェアキーボードとは? ※ソフトウェアキーボードは、利用者暗証番号の入力にご利用しただけます。	 ④ 「利用者暗証番号」を入力し、ログオンをクリックします。 ※ ソフトウェアキーボードを使用する場合は、 リフトウェアキーボードを開くをクリックします。 ※ ログオンを取り止める場合は、閉じるをクリックします。 ※ 入力値をクリアする場合は、クリアをクリックします。



※ ソフトウェアキーボードを使用する場合は、

ソフトウェアキーボードを開くをクリックします。

◆「利用者暗証番号」「利用者確認暗証番号」の有効期限は 180 日間です。設定してから 180 日を 経過すると、ログオン直後の「利用者ステータス」画面に、有効期限超過のメッセージが表示されます。

利用者暗証番号と利用者確認暗証番号の有効期限が過ぎています。変更してください。

変更しなくても引き続きご利用いただけますが、セキュリティ向上のためには変更することをお 勧めします。

◆ 電子証明書の有効期限は、取得後1年間です。有効期限の30日前になると、ログオン直後の「利 用者ステータス」画面に、更新案内のメッセージが表示されます。

3.3 電子証明書の更新

(1) 電子証明書を更新する

州ENU ● 当金庫のご紹介 ● 経営環境と業績 ● 金利情報 ● 金利情報 ● 七ツクス ● オインターネットパンキング ● ズビードローン ● インターネットパンキング ● 法人インターネットパンキング ● 当金庫のネットワーク ● 当金庫のネットワーク ● 対面い合わせ	 ① 当金庫の法人インターネットバンキングの トップページを開きます。 ② 電子証明書方式→電子証明書更新 をクリッ クします。 ⇒ 「電子証明書更新 更新実行」画面が表示されます。 ※ ご利用のパソコン環境によっては、「電子証明書更新 更新実行」画面が表示される前に、ActiveX のダウン ロードを促すメッセージが表示される場合がありま す。 ※ ActiveX のダウンロードについては、 3.1「◆ActiveX をダウンロードする」参照
	 ③ 更新をクリックします。 ⇒ 「Digital ID の選択」ダイアログが表示されます。 ※ 電子証明書の更新を中止する場合は、閉じるをクリックします。
VeriSign Personal Trust Agent Image: Constraint of the system Image: Constrein the system Image: Constreint	 ④ 更新する電子証明書を選択し、更新をクリックします。 ⇒ 「潜在するスクリプト違反」ダイアログが表示されます。 ※ 更新可能な電子証明書が複数ある場合は、「利用者番号(ご契約先 ID)」+「利用者 ID」+「金融機関コード」を確認してください。
ボム なえスクリトな広 ごの Web サイトはコーザーの代わりに新しいぼ時まを要求しています。ユーザーの代わりに証明書を要求できるのは、信 おをれて、Web サイトだけには続する必要があります。 証明書を要求できるのは、信 はいパク てていたいの	 ⑤ はいをクリックします。 ⇒ 「新しい RSA 交換キーを作成します」ダイアログが表示されます。 ※ いいえをクリックした場合は、処理が中断され、電子証明書の更新が中止されます。 ブラウザをいったん閉じ、手順①から操作し直してください。

新しい RSA 交換キーを作成します アリケーションは保護されたアイテムを作成しています。 アリケーションは保護されたアイテムを作成しています。 Orypto API 秘密キー セオュリティ レベルの設定⑤ セキュリティ レベルの設定⑤ レメーレベル ビオュリティ レベルの設定⑤ レメーレベル レキャンセル レメーレベルの設定⑤ レメーレベルの設定⑤ レメーレベル レホーレベルの設定⑤ レメーレベル 正知道の マロック・レベルの設定⑤ 正 マイロック・レベルの設定⑤ 正 レメーレベル 正知道の マイロック・レベルの設定⑤ 正 マイロック・レベルの設定⑤ 正 レメーレベル 正 レメーレベル 正 マー セキャンセル マー エー レメー エー レメー エー レメー レベル・ロー レメー エー エー エー エー エー	 ⑥ セキュリティレベルが「中」であることを確認し、 ○Kをクリックします。 ⇒ 「電子証明書更新 更新処理中」画面が表示され、電子証明書の更新処理が始まります。しばらくすると、「潜在するスクリプト違反」ダイアログが表示されます。 ※ 更新処理中にプラウザを閉じたり、ブラウザの中止または更新をクリックしないでください。 ※ 更新処理速度によっては、「電子証明書更新 更新処理中」画面が表示されない場合があります。
#4とするスタリナト達成 CD Web サイトは 1 こうよとの説明構築をのコンピュータン語知っています。信頼知れていない Web サイトガローサーの派 特殊と変形できるというなど、したはコンデム・加えてした。 「日本の大山・カイント」との説明にない、Web サイトガントーメント、 には、ビスリンクトレースをした。 「日本の大山・カイント」との説明にない、Web サイトガントーメント、 「日本の大山・カイント」との説明的である。 「日本の大山・カイント」との説明にない、 第二次のプログラントで同時最近には、またいうをクリックします。信頼していない、 場合は、ビスリングレスターの、Web サイトを信頼していた場合は、はいうをクリックします。信頼していない 場合は、ビスリングレスター。 「日本の大山・カイント」との説明である。 「日本の大山・カイント」との語のである。 「日本の大山・カイント」との語のである。 「日本の大山・カイント」との語のである。 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」の「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・日本の大山・日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・カイント」のでは、 「日本の大山・	 ⑦ 更新する場合は、はいをクリックします。 ⇒ 「電子証明書更新 更新完了」画面が表示されます。 ※ いいえをクリックした場合は、処理が中断され、電子 証明書の更新が中止されます。 この場合は電子証明書の再発行が必要となるため、管 理者に電子証明書の再発行を依頼してください。
しんさんまん165期証券 更新完了 電子証明書の更新が完了しました! 電子証明書の更新が完了しました! 電子証明書の更新が完了しました! 第二日の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本	 ⑧ 更新された電子証明書の内容を確認します。 「電子証明書情報」の Common Name が「利用者番号(ご契約先 ID)」+「利用者 ID」+ 「金融機関コード」になっていることを確認します。 ⑨ 閉じるをクリックします。
1/10124134000 1/1012401 1/1012401 1/1012401 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000 0<000	 ⑩ 電子証明書が登録されていることを確認します。 ブラウザの「ツール」ー「インターネットオ プション」の順にクリックします。 ⇒ 「インターネットオプション」画面が表示されます。



引き続き、古い電子証明書を削除する必要があります。

(2) 古い電子証明書を削除する

新しい電子証明書が正常に設定されたことが確認できたら、古い電子証明書を削除してください。

